



DOC-INFOTEP-GES-09

Página 1 de 10

MAPA ESTRATÉGICO

Version.0

SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO MECI 1 000:2005 Y NTCGP 1 000:2009

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “INFOTEP”

NIT: 860.402.1939 TELÉFONO 7740098 FAX 7740404

CARRERA 13 No. 7ª – 61 BARRIO 20 DE JULIO

SUBSISTEMA DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ELEMENTO PLANES Y PROGRAMAS

MAPA ESTRATÉGICO 2012-2015 “Calidad educativa, Gestión y Compromiso”

No.	PLANES	PROGRAMAS	PROYECTOS
1.	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA	I. DESARROLLO Y PROYECCION INSTITUCIONAL	1.DIVERSIFICACION DE LA OFERTA DE PROGRAMAS ACADEMICOS 2.PARTICIPACION DEL INFOTEP COMO OPERADOR Y OFERENTE DE LOS CRES 3.VINCULACION DEL INFOTEP EN EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION TECNICA Y TECNOLOGICA EN COLOMBIA 4. FORTALECIMIENTO



			<p>INSTITUCIONAL Y MECANISMOS PARA SER MAS COMPETITIVOS</p> <p>5. ACREDITACION DE ALTA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADEMICOS</p> <p>6. CREACION DEL CENTRO DE ESTUDIO EMPRESARIALES</p> <p>7. AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL</p>
2.	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	<p>I. PLANEACION ESTRATEGICA</p> <p>II. INFRESTRUCTURA FISICA</p> <p>III. CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTRA FISICA DEL INFOTEP.</p>	<p>1. LEVANTAMIENTO FISICO Y TOPOGRAFICO DE AS INSTALACIONES DEL INFOTEP</p> <p>2. MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES FISICAS DEL INFOTEP</p> <p>3. REMODELACION, ADECUACION Y DOTACION DEL AREA ACADEMICA Y</p>



			<p>ADMINISTRATIVA</p> <p>4. SEÑALIZACION DEL ESPACIO FISICO DEL INFOTEP</p> <p>5. DISEÑO Y CONSTRUCCION DE ESPACIOS FISICOS EN EL INFOTEP (AULAS,SALA DE JUNTAS, AREA DE SERVICIOS GENERALES, BATERIA DE BAÑOS, ESCENARIOS DEPORTIVOS AREAS RECREATIVAS, ESPACIO PEATONAL, ACCESIBILIDAD, Y ZONAS DE ESTACIONAMIENTO ETC) MGA</p>
3.	PLANEACIÓN ACADÉMICA	I. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADÉMICA	<p>1.UNA NUEVA PROPUESTA PEDAGOGICA</p> <p>2. CREACION DE NUEVAS INICIATIVAS</p> <p>3. IMPLEMENTACION DE LAS TIC</p>



			<ul style="list-style-type: none"> 4. MEJORAMIENTO DEL PROCESO CONGNITIVO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE 5. ARTICULACION DE LOS PROGRAMAS DE EL INFOTEP CON LA EDUCACION MEDIA 6. MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE FORMACION DOCENTE 7. AUTOEVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADEMICOS 8. ACREDITACIÓN DE ALTA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS
4.	SISTEMAS Y COMUNICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> I. IMPLEMENTACIÓN DE GOBIERNO EN LINEA II. SEGURIDAD DE LA INFORMACION 	<ul style="list-style-type: none"> 1. CREACION DEL PORTAL INSTITUCIONAL BAJO LOS LINEAMIENTOS DEL MANUAL GEL 3.0 2. BACKUP SERVIDOR EXTERNO (CLOUD SERVER)
5.	GESTIÓN Y DESARROLLO ACADÉMICO	<ul style="list-style-type: none"> I. FORMACION ACADEMICA TECNICO- PRACTICA 	<ul style="list-style-type: none"> 1. VOCES PEDAGOGICAS 2. FORMULACION DE NUEVAS INICIATIVAS DE FORMACION ACADEMICA PARA EL PROGRAMA DE PEDAGOGIA 3. CRIA Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE PRODUCCION



- | | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>DE POLLOS DE ENGORDE EN LA GRANJA INTEGRAL</p> <p>4. CRIA Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE PRODUCCION DE PECES EN LA GRANJA INTEGRAL</p> <p>5. CRIA Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE PRODUCCION DE CONEJOS EN LA GRANJA INTEGRAL</p> <p>6. CRIA Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE PRODUCCION DE CODORNICES EN LA GRANJA INTEGRAL</p> <p>7. PRODUCCION DE PLANTULAS EN VIVERO</p> <p>8. UNA NUEVA PROPUESTA ACADEMICA PARA EL PROGRAMA DE CONTABILIDAD</p> <p>9. DOTACION DE SOFTWARE CONTABLE Y EQUIPOS PARA LA EMPRESA DIDACTICA DE CONTABILIDAD</p> <p>10. CREACION Y DOTACION DEL CENTRO DE PRACTICAS PARA EL</p> |
|--|--|--|---|



			<p>PROGRAMA DE SECRETARIADO</p> <p>11. FORMULACION DE NUEVAS INICIATIVAS ACADEMICAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE SECRETARIADO EJECUTIVO</p> <p>12. FORMULACION E IMPLEMETACION DE NUEVAS ESTRATEGIAS ACADEMICAS PARA FORTALECER EL PROGRAMA DE MINERIA</p> <p>13. FORMULACION E IMPLEMETACION DE NUEVAS ESTRATEGIAS ACADEMICAS PARA FORTALECER EL PROGRAMA DE AGROPECAUARIA.</p> <p>14. CONSTRUCCION Y DOTACION DE LABORATORIO PARA TOPGRAFIA</p> <p>15. REESTRUCTURACIÓN CURRICULAR DEL PROGRAMA DE CONTABILIDAD DEL INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE</p>
--	--	--	--



			SAN JUAN DEL CESAR, INFOTEP
6.	INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO	I. DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO	1. CONVOCATORIAS DE INVESTIGACIÓN 2. DISEÑO Y DIVULGACIÓN DE LA REVISTA DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL 3. FINANCIACIÓN DE PROYECTOS A SEMILLEROS Y GRUPOS DE INVESTIGACIÓN 4. DESARROLLO DE UN EVENTO DE INVESTIGACIÓN
7.	PROYECCIÓN INSTITUCIONAL	I. PROYECCION SOCIAL	1. ASISTENCIA TEMATICA 2. DANZAS FOLCRORICAS 3. EDUCACION CONTINUADA 4. PROYECCION INSTITUCIONAL



			<ul style="list-style-type: none"> 5. SEMANA CULTURAL 6. ENCUENTRO DE EGRESADOS 7. ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE LOS EGRESADOS Y SEGUIMIENTO LABORAL 8. CREACIÓN DE LA BOLSA DE EMPLEO PARA EGRESADOS
8.	ORGANIZACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL PROCESO	I. FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OPERATIVO	<p>1. IMPLANTACIÓN DE LA SUITE DE ACADEMUSOFT®: CAMPUS ADMINISTRATIVO, PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL DE SAN JUAN DEL CESAR- INFOTEP.</p> <p>2. ACTUALIZACIÓN DEL APLICATIVO ACADEMUSOFT® CAMPUS ACADÉMICO</p>
9.	PROGRAMACIÓN, DESARROLLO Y CONTROL DEL RECURSO HUMANO	I. BIENESTAR SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"> 1. SALUD OCUPACIONAL 2. PLAN DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL 3. CALIDAD DE VIDA LABORAL Y RECREACIÓN 4. ESTIMULOS E INCENTIVOS



10.	BIENESTAR INSTITUCIONAL	I. SALUD, CULTURA Y RECREACIÓN	1. PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD 2. FORTALCIMIENTO DE RAICES CULTURALES 3. DEPORTE COMO EXPRESIÓN DE VIDA
11.	PLANEACIÓN Y CONTROL EN EL PROCESO DE COMPRAS Y MANTENIMIENTO	I. COMPRAS Y MANTENIMIENTO	1. ELABORACIÓN DL PLAN DE COMPRAS 2. ELABORACIÓN DEL PLAN DE MANTNIMIENTO
12.	GESTIÓN Y CONTROL FINANCIERO	I. ACTUALIZACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE	1. PROPUESTA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS RECURSOS PROPIOS 2. ESTABLECIMIENTO DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS EN PRESUPUESTO Y TESORERIA 3. REALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES, MUEBLES E INMUEBLES, AVALUOS E IDENTIFICACIÓN
13.	RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS Y TECNOLÓGICOS	I. VISION TECNOLOGICA Y RECURSOS BIBLIOGRAFICOS	1. SISTEMATIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA 2. IMPLEMENTACIÓN DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL



14.	GESTIÓN DOCUMENTAL	I. REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL II. PRESTAMO Y CONTROL DE LOS DOCUMENTOS	1. CONSERVACION, RECUPERACION Y DOTACION DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL INFOTEP DEPENDENCIA ARCHIVO CENTRAL
15	SEGUIMIENTO Y CONTROL AL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD (NTCGP 1000:2009)	I. SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO AL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD. II. CONTROL AL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD APOYANDO AL PROGRAMA ANUAL DE AUDITORIA INTERNA	1. INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS EN CALIDAD CON OTRAS ENTIDADES DEL SECTOR 2. CONSOLIDAACIÓN DEL SIGC, MECI, SISTEDA Y GP1000
16.	CONTROL Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	I. AUDITORIAS INTERNAS	1. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS INTERNAS, EN EL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL INFOTEP.